

ATELIERWEB EVALUAMETRIS

ADMINISTRATEURS ET MANAGERS

EVALUAMETRIS**TEMPO** (0,5)

La solution EvaluamétrisTempo fait partie de la suite EVALUAMETRISVISIO qui vise à mettre au cœur de la gestion de la structure les impacts obtenus, les résultats obtenus, la contribution de la structure à l'intérêt général du territoire de compétences.

EvaluamétrisVisio constitue une gestion augmentée. Vous compléter la gestion comptable, centrée sur le compte de résultat, par une gestion en mode projet centrées sur LES RESULTATS. EvaluamétrisVisio rend compte de l'utilité des actions et des projets au territoire, en confrontant leur coûts) leurs impacts en termes de retombées économiques, d'emplois soutenus sur le territoire, ou gain de notoriété et d'image...

Evaluamétris/Tempo Finie la paperasse superflue

La gestion des équipiers
**Les RH – le suivi d'activité – le
planning – l'agenda**

Evaluamétris/Action La gestion en mode projet agile

la gestion des actions en mode
projet agile
*Le workflow des engagements
sécurisé – des prévisionnels à
l'évaluation des impacts*

Evaluamétris/Data Vos rapports d'activité deviennent passionnants

Les tableaux de bord coût
impacts en 2 clics
*Une vision d'ensemble et
hiérarchisée de l'utilité territoriale de
vos actions, projets et services*

COÛTS

0€HT

MODALITES PRATIQUES

PUBLICS VISES

Tous les publics administrateurs / managers / admin

ANIMATEURS

- o OPHELIE IOGNA
référente EvaluamétrisTempo
- o Félix LABONNE (Evaluamétris)
Directeur des projets évaluation & observation
Chef de projet pour pilot

OBJECTIFS

Maitriser l'utilisation de EvaluamétrisTempo côté admin et managers.

1 | Espace personnel

- Récupérer l'application sur son téléphone
- Personnaliser son ID et MDP
- Vérifier ses caractéristiques

2 | Espace RH

- Créer archiver-désarchiver, modifier un utilisateur
- Valider le temps de travail des collaborateurs
- Valider les récupérations
- Valider les congés
- Valider les frais
- Enregistrer les absences

3 | Planning

- Créer ou modifier un Lieu
- Paramétrer les BI / les périodes du BI
- Préparer un planning
- Valider un planning

5 | Espace reporting

• Les synthèses • Les rapports • Les tableaux de bord • Les exports

6 | Les ressources support

INSCRIPTION

[Vous inscrire !](https://us02web.zoom.us/j/84411111111)

<https://us02web.zoom.us/j/84411111111>